（単位：円）

令和 7 年度委託研究費［ 直接経費 ］収支簿

研　究　課　題	「○○○○」に係る調査研究
研　究　題　目	××××
研　究　機　関　名	△△大学
研　究　担　当　者　名	科学　太郎
経理担当者の所属部署・職名・氏名	会計課　会計課長　　経理　三郎

「入出金年月日」欄には、委託研究費の入金年月日や物品等の調達等に係る支払年月日を記入してください。
なお、事務処理上当欄に支払年月日以外の日付を記入する場合（例：リース料等の既経過分について検収日で計上する場合）は、備考欄に実際の支払日を明記してください。

直接経費のみ記入してください。

証拠書類にも伝票番号を記入し、照合ができるようにしてください。

入出金年月日	摘　要	収　入	支　出	残　額	支出費目				備考		
					物品費	旅　費	人件費・謝金	その他	伝票番号	支払先	その他
2025/5/20	研究費受入	5,000,000	0	5,000,000							
2025/8/10	海外旅費（7/1～4 米国　視察）（科学 太郎）		152,540	4,847,460		152,540			XXXX-1	科学 太郎	消費税率混在
2026/1/20	検査業務外注		500,000	4,347,460				500,000	CCCC-2	㈱△△分析	
2026/2/20	○○会議　講演招聘謝金（外部 三郎）		20,000	4,327,460			20,000		FFFF-3	外部 三郎	
2026/2/25	給与（1月分1/1～1/31）（日本次郎）		125,450	4,202,010			125,450		GGGG-4	日本 次郎	
2026/3/9	○○リース料（9月～2月）		100,000	4,102,010				100,000	IIII-5	㈱▽○	2025/8/21前払い
2026/4/30	消費税相当額		46,930	4,055,080				46,930	JJJJ-6		
			0	4,055,080							
			0	4,055,080							
			0	4,055,080							
			0	4,055,080							
			0	4,055,080							
			0	4,055,080							
			0	4,055,080							
			0	4,055,080							
			0	4,055,080							
			0	4,055,080							
			0	4,055,080							
	計	5,000,000	944,920	4,055,080	0	152,540	145,450	646,930			

消費税相当額は、個別に記載することでも、期末に纏めて記載することでも構いません。二重計上とならないようご留意ください。

兼業者は経理様式17で計算した委託研究費計上額を記載ください。社会保険料事業主負担分と記入欄を分ける必要はありません。

※直接経費に係る収入および支出の内容をご記入ください。（間接経費の記入不要）

※研究課題及び研究題目等については契約書に記載されておりますので、そちらを参照の上記入してください。（その際、読替規程を併せて参照してください）

※1枚目の水色セル部分（支出、残高、計）には保護がかかっています。保護解除が必要な際は、「シート保護の解除」から行ってください。